

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Казанская школа-интернат № 7 для детей с ограниченными возможностями здоровья»

Принято _____ **Согласовано** _____ **Утверждаю**
Педагогическим советом ПК председатель Директор
Протокол № _____ М.В. Гаранина _____ С.Ю. Пролубчикова
от «____» _____ 20 ____ г. «____» _____ 20 ____ г. от «____» _____ 20 ____ г.

**Положение
о взаимодействии с родителями (законными представителями)
воспитанников ГБОУ «Казанская школа-интернат № 7 для детей с ОВЗ»**

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016) "Об образовании в Российской Федерации", типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (утв. постановлением Правительства РФ от 12 марта 1997 г. N 288), Уставом ГБОУ «Казанская школа-интернат № 7 с детьми с ОВЗ».

1.2. Настоящее Положение регламентирует взаимодействие образовательного учреждения с родительской общественностью.

1.3. В настоящем Положении нормативно закрепляется роль родительской общественности в жизни школы-интерната:

- заключение двухстороннего договора о предоставлении адаптированного общего образования между самим образовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся;
- издание локальных актов образовательного учреждения, обеспечивающих государственно-общественный характер управления школой;
- разработка иных договоров, соглашений, изменений и т.д., необходимых для жизнедеятельности школы-интерната.

2. Основные задачи взаимодействия с родительской общественностью:

2.1. Содействие администрации школы-интерната:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы-интерната по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

3. Организация взаимодействия с родительской общественностью:

3.1. При организации используется трехуровневая модель взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся:

- 1-й уровень – информационно-аналитический. Данный уровень характеризуется не только информированием родительской общественности о жизнедеятельности образовательного учреждения, но и диагностической работой в отношении состава семей, обработкой и анализом имеющейся информации. Результат – информационная открытость внутри общего школьно-семейного пространства.
- 2-й уровень – организационный. Данный уровень предполагает участие родителей (законных представителей) обучающихся в организации и проведении различных мероприятий в рамках образовательного процесса (включая урочную и внеурочную деятельность), а также, с другой стороны, участие образовательного учреждения, его отдельных педагогических работников (педагога-психолога, социального педагога, учителей, выполняющих функции классного руководителя и др.) в решении проблем семейного воспитания. Результат – объединение возможностей и ресурсов школы и родительской общественности для решения обоюдно значимых задач.
- 3-й уровень – управленийческий. Данный уровень предполагает участие родителей (законных представителей) обучающихся в процессе выработки и принятия стратегических для образовательного учреждения решений, в формировании уклада школьной жизни (как совокупности норм, правил, сохраняющих и развивающих устойчивый, сложившийся порядок отношений между участниками образовательного процесса, состав функций и традиции школы), а также участие представителей образовательного учреждения в управлении социально значимыми некоммерческими организациями, общественными объединениями, работу в качестве участников общественных советов по реализации социальных проектов коммерческих организаций и т.д. Результат – обоюдное признание значимости профессионализма участников образовательного процесса (родительской общественности и работников школы-интерната) для принятия решений в рамках среднесрочной и (или) долгосрочной перспектив, взаимное выполнение экспертных функций.

4. Права родительской общественности:

Представители родительской общественности имеют право (индивидуально или через представителей в родительских комитетах класса, в общешкольном родительском комитете):

- 4.1. Вносить предложения администрации школы, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Обращаться за разъяснениями к администрации школы-интерната.
- 4.3. Заслушивать и получать информацию от администрации школы-интерната, его органов самоуправления.
- 4.4. Принимать участие в обсуждении локальных актов школы.
- 4.5. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в общешкольном родительском комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.6. Совместно с директором представлять интересы школы в государственных и общественных органах по вопросам касающимся деятельности школы-интерната и его педагогического коллектива.
- 4.7. В рамках действующего законодательства принимать необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

5. Родительское собрание:

Одна из основных универсальных форм взаимодействия школы-интерната с семьями учащихся и пропаганда психолого-педагогических знаний и умений, формирующая родительское общественное мнение, родительский коллектив.

6. Цели и задачи родительского собрания:

- расширение педагогического кругозора родителей (лиц, их заменяющих);
- организация совместных усилий по достойному образованию и воспитанию детей, в том числе по решению возникающих проблем и вопросов, непосредственно касающихся учащихся учебно-воспитательного процесса;
- анализ и демонстрация учебных и других достижений учащихся (воспитанников).

7. Порядок проведения и содержание родительских собраний:

7.1. Родительские собрания в школе-интернате классифицируются на:

- классные и общешкольные.

7.2. Родительские собрания проводятся в соответствии с планом работы школы-интерната:

- не реже 1 раза в четверть (классные);
- один раз в полугодие (общешкольные).

7.3. Основные вопросы, рассматриваемые на собрании:

- знакомство с документацией школы-интерната, с педагогическим коллективом, с основными направлениями работы школы-интерната, с перспективными и текущими задачами, стоящими перед школой-интернатом, с итогами работы и др.;

- планирование и анализ учебного и воспитательного процесса в классах, группах;
- обмен опытом по вопросам воспитания и обучения детей;
- оказание помощи (на добровольной основе) школе-интернату в решении хозяйственных вопросов;
- ответы на вопросы, советы, рекомендации.

8. Права родительских собраний:

Родительское собрание имеет право:

- 8.1. Обращать внимание родителей на выполнение решений родительских собраний, на выполнение гл.4 ст.44 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» (Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся), на выполнение Устава школы-интерната.
- 8.2. Обсуждать вопросы учебно-воспитательного процесса в школе-интернате и принимать решения в форме предложений.
- 8.3. Приглашать на собрания специалистов (юристов, врачей, психологов, работников правоохранительных органов, членов администрации образовательного учреждения, представителей общественных организаций).

9. Документация родительских собраний:

- 9.1. Все родительские собрания протоколируются.
- 9.2. Протоколы общешкольных родительских собраний подписываются директором школы-интерната. Данные протоколы являются школьной документацией и хранятся у старшего воспитателя.
- 9.3. Протоколы классных родительских собраний подписываются классным руководителем. Протоколы классных родительских собраний хранятся у классных руководителей.

10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся согласно пп. 3, 4 ст. 44 ФЗ 273-ФЗ «Об образовании в РФ» имеют право:

- 10.1. Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- 10.2. Получать информацию о всех видах планируемых обследований обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- 10.3. Присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое

мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

10.4. Посещать открытые уроки, внеклассные мероприятия, мероприятия в «дни открытых дверей», консультации для родителей, родительские собрания. При этом родители (законные представители) обязаны соблюдать Устав образовательного учреждения. Любые посещения уроков учителя относятся к внутришкольному контролю. Для посещений уроков составляется график, который доводится до сведения учителей. Учитель должен быть заранее предупрежден о том, что его урок посетят родители (законные представители). Согласие педагога является обязательным условием. Посещение урока учителя родителями (законными представителями) возможно по согласию с руководителем школы-интерната и с внесением такой формы контроля в соответствующий график. В любом случае такая форма контроля возможна только лишь при условии, что педагог предупрежден. Родители (законные представители) при посещении образовательного учреждения, обязаны уважать честь и достоинство обучающихся и работников образовательных организаций (пп. 3, п. 4 ст. 44 ФЗ 273-ФЗ «Об образовании в РФ»). Недопустимо оскорблять честь и достоинство учителя, предъявлять ему необоснованные обвинения. Тем более делать это в присутствии детей. Также посещая образовательное учреждение, они должны соблюдать правила внутреннего распорядка школы-интерната, требования локальных актов школы-интерната, которые устанавливают режим занятий обучающихся (пп. 2, п. 4 ст. 44 ФЗ 273-ФЗ «Об образовании в РФ»). Это означает, что на требование родителей (законных представителей) посетить уроки, администрация имеет право ответить отказом, в связи с тем, что в школе-интернате идет образовательный процесс, нарушив который, можно нарушить право других детей на получение образования.

Посещение уроков родителями (законными представителями) исключительная мера, возможная лишь при наличии серьезных разногласий с педагогом.

Беседы с педагогами должны проходить во внеурочное время.

В интересах учащихся следует прилагать все возможные усилия для обеспечения тесного сотрудничества между учителями и родителями (законными представителями). Однако учителя должны быть ограждены от излишнего или неоправданного вмешательства родителей (законных представителей) в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей учителя.

11. Учитель имеет право:

- на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

- на свободу выбора и исполнения педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникативным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музеинм фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном Уставом этой организации;
- на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- на объединение в общественные профессиональные организации в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушений норм профессиональной этики педагогических работников.

Администрация обязана защищать учителя от вмешательства родителей (законных представителей) в учебный процесс в соответствии с п.67, п.50 Рекомендаций ЮНЕСКО от 05.10.1966 «О положении учителей».

Учитель имеет право просить родителей (законных представителей) посетить учебное занятие, если это связано с поведением их ребенка на уроках.